

제23차 빛가람유치원운영위원회(임시회)		위원장	유치원장
본 회의 회의록		백명리	우자영
○ 일시: 2025년 6월 25일(수요일) 14:00			
○ 장소: 빛가람유치원 2층 회의실			
○ 회순			
1. 개회 2. 국민의례(생략) 3. 보고사항 4. 위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회			
○ 심의안건			
번호	심 의 안 건	담당자	
23-01	빛가람유치원 규칙 개정(안)	이○희	
23-02	2025학년도 빛가람유치원 학사일정 수정 심의(안)	이○희	
23-03	2025학년도 하계방학 중 방과후과정반 운영계획(안)	조○람	
23-04	2025학년도 특수교육종일반 운영계획 변경(안)	김○희	
23-05	2025학년도 하계방학 중 특수교육종일반 운영계획(안)	김○희	
23-06	2025학년도 2차 추가경정예산 심의(안)	윤○현	
회 의 내 용			
원장: 곳은 날씨에도 회의에 참석해 주셔서 감사합니다. 위원님들께서 유치원 운영에 적극 (우○영) 협조해 주신 덕분에 유아들이 유치원에서 행복하게 지낼 수 있는 것 같습니다. 2학기에도 많은 관심과 참여 부탁드립니다.			
간사 : 지금부터 제23차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 개회하겠습니다. (김○신) 국민의례는 생략하겠습니다. 빛가람유치원 규칙 개정(안) 외 5건에 대한 심의 안건이 제출됨에 따라 오늘 회의를 갖게 되었습니다. 위원장님의 개의선언과 안건심의가 있겠습니다. 오늘 참석하신 위원은 8분입니다.			
위원장 : 9명의 위원 중 8명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포하겠습니다. <의사봉 3타> (박○희) 첫 번째 안건 빛가람유치원 규칙개정(안)을 심의하도록 하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.			



- 담당자 : 본원 규칙이 운영 방침이나 규정과 맞지 않은 부분이 있어 유아교육법과 경기유아교육
(이○희) 운영계획에 근거하여 재개정하고자 합니다
- 주요 개정 내용으로는 만 나이 통일법 시행에 따른 나이 표시 수정, 「제4조 교육연한 및 학년도」 내용 변경, 「제6조 휴업일」 내용 변경, 「제11조 수업시간」 내용 변경, 「제12조 수업 운영방법」 내용 추가, 「제13조 건강검진 및 급식」 내용 추가, 「제14조 입학/ 재학」 내용 추가 및 변경, 「제19조 수업료 및 입학금」 내용 변경, 「제20조 기타 비용징수」 내용 변경, 「제8장 규칙 개정」 내용 변경, 규칙 조항 변동에 따른 조항 번호 수정입니다.
- 위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.
(박○희)
- 위원장 : 제6조 유치원의 휴업일에 10월4일 개원기념일은 재량휴업일로 정하지 않았었는데 이번
(박○희) 규칙개정안을 보면 재량휴업일로 10월4일이 정해져있네요.
- 담당자 : 저희 유치원은 개원기념일을 따로 재량휴업일로 정하지 않았었는데 다른 학교급에선
(이○희) 휴업일로 정해서 쉬거나 하는데 저희는 그렇게 꼭 정하는 것 보다는 유치원장 재량휴업일로 할 수 있다 라고 명시해 놓은 것입니다
- 원장 : 개원기념일이 명시가 안되어 있어서 이번에는 명시화하고자 했습니다
(우○영) 개교기념일은 쉬게 되어있는데 꼭 쉬는 것이 아니라 재량휴업을 운영하고 있으니 재량 휴업일과 연계해서 쉴 수도 있고 아니면 등원하는 것으로 자율권을 주고자 했습니다.
- 위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?
(박○희)
- 위원들 없습니다.
- 위원장 : 더 이상 질의와 이의가 없으므로 빛가람유치원 규칙개정(안)은 원안대로 가결 되었습니다.
(박○희) <의사봉 3타>
- 위원장 : 두 번째 안건 2025학년도 학사일정 수정(안)을 심의하도록 하겠습니다.
(박○희) 담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.
- 담당자 : 지난 운영위원회 회의에서도 말씀드렸지만 6월3일 대통령선거일 때문에 임시공휴일이 국가에
(이○희) 서 지정되어 내려왔지만 저희는 공문에 의거해서 운영이 되기 때문에 공문이 내려오지 않은 상태여서 제가 구두로만 말씀드렸던 그 부분이 이번에 반영되어 학사일정을 6월달은 20일에서 19일로 줄였습니다.
- 그래서 전체 학사일정이 182일에서 4세,3세는 181일로, 5세는 183일에서 182일로, 방과후 과정은 233일에서 232일로 조정하였습니다.
- 위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 질의하실 위원 안 계십니까?
(박○희)
- 위원들 네, 없습니다.

위원장 : 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2025학년도 빛가람유치원 학사일정 수정(안)은
(박○희) 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 세번째 안건 2025학년도 하계방학 중 방과후과정반 운영계획(안)을 심의하도록 하겠습니다.
(박○희) 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함.

(조○람) - 하계방학 중 방과후과정 운영기간: 2025.7.29.(화)~ 8.26(화)15일간
- 하계방학 중 방과후과정 방학기간: 2025.8.4.(월)~ 8.8(금) 5일간
- 운영시간: 08:00~19:00

방과 후 보조 인력으로 채용된 선생님들께서 오전 중 담임으로 교실에 들어가시게 되고, 오후 2시부터는 기존과 동일하게 방과 후 학급 담당 선생님과 수업이 이루어지며 특성화수업도 정상 운영됩니다.

방학 중 급식의 경우 입찰 방법으로 선정을 하여 아래 날짜에 맞추어서 설명회 및 현장 답사 등을 진행하였으며, 적격 업체로 찬이랑밥이랑이 최종 선정되었습니다.

1식이 6,500원으로 수익자 부담으로 이루어집니다. 하계 방학 기간 중 운영되는 15일 동안 급식비와 특성화비로 유아 1인당 총 13만 5천원의 수익자 부담금이 발생할 것으로 보입니다. 간식의 경우 시흥교육청 간식 통합 구매 사업에 따라 선정된 업체로 1학기 기존과 동일하게 이루어지며 유학비에서 지원이 됩니다.

급식비의 경우 방학이 시작되기 전인 24일 목요일 2시까지 이제 학부모님들께 신청을 받아서 결석이 예정되어 있는 날을 사전에 신청을 받고 여름방학이 끝난 후에 환불받아야 되는 일수를 확인해서 환불 절차가 이루어질 예정입니다. 혹시라도 하계 방학이 시작하고서 그 후에 환불 요청이 있을 경우에는 5일 이상의 장기 결석이 발생할 경우에는 환불 요청을 받아들여서 최소 3일 전에 사전에 미리 연락을 주시고 급식 미실시 확인서를 작성해서 제출해 주셨을 경우 급식비 환불을 진행하도록 하겠습니다.

급식의 경우에는 업체에서 재료를 발주하는 기간 등이 필요하고 필요하기 때문에 사전에 연락 없이 결석을 할 경우에는 환불이 불가능한 점 참고해 주시기 바랍니다.

안전 계획에 근거해서 방과 후 과정이 안전하게 운영될 수 있도록 노력하겠습니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 질의하실 위원 안 계십니까?
(박○희)

위원: 급식이 학기중의 급식과 맛이나 퀄리티 너무 차이가 큰데 선정된 급식업체가 작년과
(정○운) 다른 업체인가요?

담당자 : 학기중에는 유치원 자체급식으로 이루어지고 방학 중에는 급식실이 운영하지 않기 때문에
(조○람) 급식업체를 입찰을 통해 선정하고 소위원회 위원분들과 함께 실사도 가고 맛도 보면서 선정하였습니다. 작년에 업체는 음식이 전반적으로 매웠다고 하셔서 이번에는 민원사항이 발생하지 않도록 노력하겠습니다.

이번 업체는 안산이나 시흥에 많은 학교에 납품하고 있는 업체라 작년보다는 급식질이나 맛이 좋을거라고 생각하고 있습니다.

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?
(박○희)

위원들 네, 없습니다.

위원장 : 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2025학년도 하계방학 중 방과후과정반 운영계획(안)은
(박○희) 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 네번째 안건 2025학년도 특수교육종일반 운영계획 변경(안)을 심의하도록 하겠습니다.
(박○희) 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설 명함.
(김○희) 경기도교육청 특수교육종일반 상시운영을 통한 방학 중 돌봄 공백 최소화하고 특수교육대상 가정의 육아부담을 줄이고자 2025학년도 특수교육종일반 운영예산이 400만원 추가 배정되어 특수교육 종일반 운영계획을 변경하고자 합니다.
추가교부액중 100만원은 학습준비물로 300만원은 방학중 운영인력의 인건비로 편성했습니다. 특수교육 종일반 강사분이 운영하는데 강사분 근무일수는 215일이고 특수종일반 방과후과정은 232일 운영해야하니 17일은 다른 돌봄 인력이 필요하기 때문에 인건비로 편성하였습니다. 이상입니다.

원장: 예산이 400만원 더 교부되지요?

(우○영)

담당자 : 유치원 특수종일반 운영담당자들이 도교육청에 요구를 많이 하신것 같습니다.
(김○희) 운영예산이 너무 모자라서요

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 질의하실 위원 안 계십니까?

(박○희)

위원들 네, 없습니다.

위원장 : 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2025학년도 특수교육종일반 운영계획 변경(안)은
(박○희) 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 다섯 번째 안건 2025학년도 하계방학 중 특수교육종일반 운영계획(안)을 심의하도록 하겠습니다.
(박○희) 담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함

(김○희)

- 하계방학 중 특수교육종일반 운영기간: 2025.7.29.(화)~ 8.26(화)15일간
- 하계방학 중 특수교육종일반 방학기간: 2025.8.4.(월)~ 8.8(금) 5일간
- 운영시간: 08:00~16:00
- 대상: 만3세 1명, 만4세 2명, 만5세 2명 (혼합연령 총5명)
- 사회복지무요원: 2명
- 급식비 수익자부담금: 6,500원*15일= 97,500원
- 특성화비 수익자부담금: 2,500원*6회=15,000원

급식비 환불은 24일 목요일 2시까지 이제 학부모님들께 신청을 받아서 결석이 예정되어 있는 날을 사전에 신청을 받고 여름방학이 끝난 후에 환불받아야 되는 일수를 확인해서 환불 절차가 이루어질 예정입니다. 하계 방학 시작 후 5일 이상의 장기 결석이 발생할 경우 최소 3일 전에



사전에 미리 알려 주시고 급식 미실시 확인서를 작성 제출 경우 급식비 환불하겠습니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시오.
(박○희)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?
(박○희)

위원들 없습니다.

위원장 : 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2025학년도 하계방학 중 특수교육종일반 운영계획(안)은
(박○희) 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 여섯 번째 안건 2025학년도 2차 추가경정예산(안)을 심의하도록 하겠습니다.
(박○희) 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함.
(윤○현) 기정예산액 1,360,525,000원이고, 경정예산액 1,387,137,000원(비교증감 26,612,000원 증액)
교육비특별회계 학교운영비 전입금 560,000원, 목적사업비 전입금 2,472,000원, 수익자부담금
1,560,000원, 행정활동수입 20,000원이 증액되었습니다.
자세한 경정 내역은 붙임자료 세입세출예산서를 참고해주시기 바랍니다,

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 질의하실 위원 안 계십니까?
(박○희)

위원: 신용카드 인센티브라는게 무엇인가요?
(조○나)

담당자 : 학교는 거의 카드 지출을 많이 합니다. 카드를 쓰면 포인트가 쌓이는데 저흰 법인카드라
(윤○현) 개인카드만큼 포인트가 쌓이지 않습니다. 그래도 포인트를 수입으로 잡아야 하는데 일정
금액이상 되어야 수입으로 잡을수 있습니다. 아직은 포인트 금액이 작아서 내후년에나 수입
으로 잡을수 있을 것 같습니다.

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?
(박○희)

위원들 네, 없습니다.

위원장 : 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2025학년도 2차 추가경정예산(안)은 원안대로 가결
(박○희) 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 더 이상 협의 사항이 없으시면 제23차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다.
(박○희) 위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다. <의사봉 3타>

출석위원 학부모위원(5명): 박○희, 박○라, 이○림, 정○운, 조○나
(8명) 교원위원(3명): 우○영, 박○영, 이○희

기록자 간사 김○신 (인)